COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Patrimonio Unesco

Originale/ Copia

Prot. 3767 ***del*** 21 LUG. 2020

LA GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 61 DEL 11/07/2020

OGGETTO:	**"AGGIORNAMENTO DIRITTI DI ISTRUTTORIA E DI SEGRETRIA - SUAP E SUE"**

L'anno **Duemilaventi**, il giorno **undici** del mese di **Luglio,** alle ore 16.00 e ss., si è riunita la Giunta Comunale convocata a norma di legge.

Si dà atto che l'odierna seduta della Giunta Comunale si è tenuta in modalità di videoconferenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 73, comma 1, del D.L. 17/03/2020 n. 18 e dall'Ordinanza Sindacale n. 37 del 31/03/2020.

Risultano presenti:

BALBI Giuseppe (Sindaco)	**P**		
CAVALIERI Vincenzo (Vicesindaco)	**P**	**NARDO Anna Maria Felicia (Assessore)**	**P**

TOTALE PRESENTI 3 - TOTALE ASSENTI 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. Giuseppe Balbi, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. con l'invito a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Sindaco illustra la proposta. Non vi sono interventi. Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: **"AGGIORNAMENTO DIRITTI DI ISTRUTTORIA E DI SEGRETRIA - SUAP E SUE"**

RITENUTA la suddetta proposta meritevole di approvazione;

VISTA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.267/2000;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

DI APPROVARE la allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"AGGIORNAMENTO DIRITTI DI ISTRUTTORIA E DI SEGRETRIA - SUAP E SUE"**

la quale costituisce parte integrante del presente atto unitamente agli acquisiti pareri;

quindi, ritenuta l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000.

COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno
Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e degli Alburni
Patrimonio U.N.E.S.C.O.
AREA TECNICA E MANUTENTIVA – SUAP

P. IVA 00891180655
Cod. Fisc. 84001770654

tel. 0974 981113
fax 0974 98 13 93
PEC protocollo.roccagloriosa@asmepec.it

ALLA GIUNTA COMUNALE - SEDE

Oggetto: Aggiornamento diritti di istruttoria e di segreteria – SUAP e SUE.

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Balbi

PROPONE LA SEGUENTE DELIBERAZIONE:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16/09/2016 con la quale sono stati approvati i diritti per l'istruttoria delle pratiche di competenza del SUAP (Sportello Unico per le attività Produttive) e SUE (Sportello Unico per l'Edilizia).

Richiamati:

- il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160;
- il decreto legislativo 26/03/2010, n. 59;
- l'art. 19 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Esaminati i diritti attualmente applicati dall'Ente per le varie tipologie di atti ed istruttorie di competenza comunale, e ritenuto doverli aggiornare;

Viste le nuove tabelle dei diritti di segreteria e/o d'istruttoria che vengono allegate alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Acquisito il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Visti:

- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il DPR 380/2001;
- il dl.gs 42/2004 ed il DPR 31/2017;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione, unanime favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente.
2. **Di approvare** l'elenco dei diritti di segreteria e/o d'istruttoria delle pratiche di competenza del SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) e SUE (Sportello Unico per l'Edilizia), come da n. **due** tabelle allegate;
3. **Di stabilire** che i diritti di segreteria e/o d'istruttoria approvati con il presente provvedimento trovano applicazione per tutti i procedimenti che alla data di pubblicazione del presente atto non saranno conclusi con il rilascio del provvedimento finale e, comunque, per tutte le nuove istanze pervenute successivamente alla pubblicazione della presente delibera.
3. **Di confermare** che i diritti di segreteria e/o d'istruttoria dovranno essere versati al momento della presentazione dell'istanza in forma telematica ovvero, in alternativa, mediante bollettino postali sul su

c/c n. **18991844** intestato al Comune di Roccagloriosa – Servizio di Tesoreria, o sul conto corrente dell'Ente avente le seguenti coordinate bancarie: **IT38 W087 8469 3000 1000 0008 378** (Banca di Credito Cooperativo "Monte Pruno di Roscigno e di Laurino" filiale di Rofrano – **codice BIC: ICRAITRRLS0**);

4. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione:
   - al Responsabile comunale per il SUAP, per il suo inoltro alla Camera di Commercio di Salerno;
   - al Responsabile dello Sportello Unico per l'Edizilizia;
   - al Responsabile del Servizio Finanziario;

5. **Di dichiarare** immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, D. Lgs. 267/2000.

Roccagloriosa, 10/07/2020

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Balbi

COMUNE DI ROCCAGLORIOSA
AREA TECNICA E MANUTENTIVA – SUAP – POLIZIA LOCALE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione che precede.

Roccagloriosa, 10/07/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Roberto Manfredi

Comune di Roccagloriosa
ATTIVITA' PRODUTTIVE
COMMERCIO E ARTIGIANATO/PUBBLICA SICUREZZA

DESCRIZIONE ATTI		DIRITTI
Produzione per rilascio copie	Cartaceo A4 B/N Cartaceo A3 B/N Cartaceo A4 COLORI Cartaceo A3 COLORI Formato pdf via email o PEC	€ 0,15/FACCIATA € 0,30/FACCIATA € 1,50/FACCIATA € 3,00/FACCIATA € 0,10/FOGLIO PDF A4
SCIA sanitarie		€ 50,00
Comunicazione di cessazioni attività Commerciali-esercizi pubblici-polizia amministrativa-artigianali		€ 0,00
Rilascio certificazioni attività commerciali - pubblici servizi-artigianali-Vidimazione registri commercio		€ 30,00
Comunicazioni per impianti di telecomunicazioni elettroniche ed impianti di produzione energie rinnovabili		€ 50,00
Procedimenti in autocertificazione per impianti di telecomunicazione elettroniche ed impianti di produzione di energie rinnovabili		€ 50,00
Ricerca in archivio per ogni tipo di pratica, oltre al costo di riproduzione degli elaborati		€ 30,00
Attività consultiva		€ 50,00
Comunicazione/richieste documentazione integrativa/richiesta pareri enti coinvolti nel procedimento	Modalità cartacea Formato pdf via email	€ 10,00 € 0,10/FOGLIO PDF
SCIA per avvio/modifica attività commerciali-esercizi pubblici-polizia amministrativa-artigianali		€ 50,00
Richiesta sopralluoghi non connessi ad esposto/denuncia		€ 50,00
Interventi e rilascio di atti non contemplati nella presente tabella		€ 50,00
Produttori agricoli - Denuncia di inizio attività		€ 0,00
Autorizzazione alla vendita in posteggio su area pubblica di prodotti agricoli ricavati da coltura e/o allevamento nei fondi propri (art. 3 L. 59/1963)		€ 0,00
Autorizzazione ad esercitare l'attività agrituristica Affittacamere - B&B - Alberghi Pensioni – Hotel		€ 50,00
Circolo privato – Denuncia di Inizio Attività	Per ogni tipologia	€ 50,00
Esercizi di commercio al dettaglio medie strutture di vendita autorizzazione apertura – trasferimento – subingresso		€ 200,00

DESCRIZIONE ATTI		DIRITTI
Autorizzazione per la vendita al dettaglio su area pubblica		€ 30,00
Autorizzazione al subingresso in posteggio nel mercato settimanale e mercatino giornaliero		€ 30,00
Autorizzazione per lo svolgimento di fiere mostre mercato		€ 30,00
Autorizzazione amministrativa per distributori carburanti di ogni genere		€ 30,00
Autorizzazione per manifestazioni musicali e canore (art. 19 comma 5 D.P.R. 616/1977)		€ 30,00
Licenze per l'esercizio delle attività di scuole di ballo, circoli e sale di pubbliche audizioni (art. 19 comma 5 D.P.R.616/1977)		€ 30,00
Licenze di esercizio per le attività teatrali e cinematografiche (Concessione licenza per rappresentazioni teatrali e le proiezioni cinematografiche; autorizzazione di agibilità per teatri e luoghi di spettacolo di cui all'art. 80 del T.U.P.S. subordinata al nulla-osta della Commissioni di Vigilanza)		€ 30,00
Licenza temporanea all'esercizio di spettacolo viaggiante		€ 30,00
Licenza temporanea all'esercizio di circhi		€ 30,00
Licenza per lo svolgimento di manifestazioni – spettacoli – trattenimenti (il diritto fisso viene versato una sola volta, ma qualora la licenza comporti più casistiche - vedi a fianco - punto 1, 2 e 3 gli euro 30,00 vanno in aggiunta al diritto fisso e quindi tra loro sommati)	Licenza semplice	€ 30,00
	Con interdizione al traffico veicolare	€ 30,00
	Con riunione della Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo	€ 30,00
Autorizzazioni gare con autoveicoli, motoveicoli o ciclomotori su strade (art.9 C.d.S.) e nulla-osta per manifestazioni sportive		€ 30,00
Comunicazione di messa in esercizio o di aggiornamento per ascensori/montacarichi		€ 30,00
Rilascio tesserini per parcheggio invalidi		€ 10,00
Rilascio cartelli per divieti di sosta dinanzi a passi carrabili		€ 50,00

Modalità di versamento: come da delibera di G.M.

Roccagloriosa, luglio 2020

SPESE ISTRUTTORIE S.U.E. – U.T.C.

DESCRIZIONE ATTI	DIRITTI SEGRETERIA E ISTRUTTUORIA - €uro	NOTE
Produzione per rilascio copie accesso atti	Cartaceo A4 B/N Cartaceo A3 B/N Cartaceo A4 COLORI Cartaceo A3 COLORI Formato pdf via email o PEC	€ 0,15/FACCIATA € 0,30/FACCIATA € 1,50/FACCIATA € 3,00/FACCIATA € 0,10/FOGLIO PDF A4
Comunicazione di Inizio Lavori (C.I.L.) – (C.I.L.A.)	€ 75,00	
Segnalazione Certificata di Inizio Attività non onerosa (S.C.I.A. non onerosa)	€ 75,00	
S.C.I.A. Onerosa	€ 75,00	
D.I.A.	€ 75,00	
Permesso di costruire (P.d.C.)	€ 150/€ 600 in funzione dei mc della costruzione	Fino a 300mc: 150€ Da 301 mc a 500 mc 260€ Oltre i 501 mc il 6% degli oneri concessori con un minimo di 600€
Permesso di costruire in deroga ex art. 14 D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii.	€ 150/€ 600 in funzione dei mc della costruzione	Come sopra
Permesso di costruire in variante allo strumento urbanistico –DPR 160/2010	€ 600,00	
Permesso di costruire riferito a pratiche di condono edilizio	€ 150/€ 600	Per il volume oggetto di sanatoria, come sopra suddivisi
Varianti a permesso di costruire e/o in corso d'opera	€ 150/€ 600	Solo per i maggiori volumi se presenti
Proroghe, volture e rinnovi di permessi a costruire	€ 75,00	
Rilascio P.d.C. pratiche PUA	€ 150/€ 600	Fino a 300mc: 150€ Da 301 mc a 500 mc 260€ Oltre i 501 mc il 6% degli oneri concessori con un minimo di 600€
Certificati di destinazione urbanistica	€ 50,00/€ 100,00	€ 50 Fino a 10 mappali € 100 Oltre 10 mappali Con *Urgenza*, entro 10 giorni dalla richiesta, si applica una maggiorazione del 30%
Certificati di destinazione urbanistica con vincoli	€ 50,00/€ 100,00	€ 50 Fino a 10 mappali € 100 Oltre 10 mappali Con *Urgenza*, entro 10 giorni dalla richiesta, si applica una maggiorazione del 30%
Autorizzazione Paesaggistica *(procedura autorizzatoria semplificata)*	€ 100,00	
Autorizzazione Paesaggistica *(procedura autorizzatoria ordinaria – ampliamento fabbricato esistente)*	€ 200,00	
Autorizzazione Paesaggistica *(procedura autorizzatoria ordinaria – nuova costruzione)*	€ 250,00	
Autorizzazione paesaggistica postuma per accertamenti di compatibilità paesaggistica	€ 250,00	
Autorizzazione paesaggistica (fabbricati interessati da definizione di domanda di condono edilizio)	€ 250,00	
Certificati di agibilità/Segnalazione certificata di agibilità/Dichiarazioni di agibilità	€ 60,00	

Autorizzazione scarico unità residenziali	€ 75,00	
Autorizzazione scarico unità non residenziali	€ 75,00	
Procedimenti istruttori di Valutazione Ambientale Strategica		Per ogni tipologia € 200,00
Interventi e rilascio di atti in materia urbanistica non contemplati nella presente tabella	€ 75,00	
Attestazione inabilità/inagibilità	€ 50,00	
Sopralluoghi su richiesta di privati	€ 50,00	
Certificazioni ed attestazioni generiche	€ 30,00	
Spese per invio documentazione per posta	Spese postali	

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO
F.to Dott. Giuseppe Balbi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

A T T E S T A

Che la presente Deliberazione
é affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

Roccagloriosa, 21 LUG. 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

A T T E S T A

La presente deliberazione é divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa, 11 LUG. 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roccagloriosa, 21 LUG. 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Benedetto di Ronza

ASSISTENTE CAPO
Aniello De Angelis