

COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e degli Alburni  
Patrimonio U.N.E.S.C.O.

00891180655

P.IVA 00891180655  
isc. 84001770654

tel. 0974 981113

fax 0974 98 13 93

PEC protocollo.roccagloriosa@asmepec.it

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE  
PER MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE CULTURALE ANNO 2026**

**I. Amministrazione Aggiudicatrice:** Comune di Roccagloriosa (C.F. 84001770654 - P.IVA 00891180655), sede Via San Cataldo n. 2 - 84060 Roccagloriosa (SA) pec: **protocollo.roccagloriosa@asmepec.it**, e-mail: **protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it**.

Il Comune di Roccagloriosa organizza e promuove, per l'anno 2026, alcune manifestazioni culturali e di promozione del patrimonio culturale ed archeologico.

Fine e intento della predetta manifestazione è quello di richiamare l'attenzione e la partecipazione da parte di visitatori e turisti su tutto il territorio comunale, attraverso la promozione del patrimonio materiale ed immateriale e l'elaborazione di un calendario di eventi di promozione territoriale.

In tale ottica, con il presente avviso esplorativo, intende raccogliere le proposte di sponsorizzazioni di soggetti interessati a sostenere la manifestazione volta a promuovere e a valorizzare il patrimonio culturale materiale ed immateriale e il suo territorio con particolare riguardo a:

- 1. Potenziamento delle attrezzature e del patrimonio librario della Biblioteca Civica del Comune di Roccagloriosa;**
- 2. Riqualificazione area fontana La Vena;**
- 3. Restauro Archi loc. Santo Spirito;**

**II. Oggetto delle Sponsorizzazioni:**

La sponsorizzazione è finalizzata a finanziare l'Amministrazione comunale con risorse che possono essere di tre tipologie:

1. Sponsorizzazioni pure o finanziarie
  2. Sponsorizzazioni tecniche
  3. Sponsorizzazioni miste
1. **Sponsorizzazione Pura o Finanziaria** ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 119 del D. Lgs. 267/2000. Per sponsorizzazione finanziaria deve intendersi la sponsorizzazione che si attua per il tramite del versamento, da parte dello *sponsor* (in favore dello *sponsee*) di una somma di denaro corrispondente al valore della sponsorizzazione medesima.
  2. **Sponsorizzazione tecnica.** Per sponsorizzazione tecnica deve intendersi la sponsorizzazione che si attua per il tramite di prestazioni, che possono consistere nelle esecuzioni di lavori o nella fornitura di beni e servizi strumentali, ponendo le necessarie spese a proprio carico e curando direttamente le fasi di progettazione ed esecuzione;
  3. **sponsorizzazione mista** : la sponsorizzazione risultante dalla combinazione della sponsorizzazione tecnica e della sponsorizzazione finanziaria;

**III. Impegni generali del soggetto promotore:**

Ai Soggetti individuati come Sponsor, il Comune di RoccaGIoriosa garantisce, in linea generale e proporzionalmente all'entità dell'erogazione offerta:

- ritorno di immagine associando nome/marchio/logo/attività/prodotto all'intervento sponsorizzato, sia sui canali del Comune sponsee (pubblicità diretta), sia sui canali dello sponsor (pubblicità indiretta). Tutto quanto limitatamente al periodo di sponsorizzazione;
- ritorno d'immagine su campagne di comunicazione correlate all'intervento sponsorizzato;
- visibilità all'interno di eventi, inaugurazioni e conferenze stampa relative ai progetti sponsorizzati;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive. Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune di RoccaGIoriosa.

Sulla base dell'organizzazione dell'evento possono essere previsti forme ulteriori di pubblicizzazione, diffusione e visibilità.

#### **IV. Ufficio ove poter acquisire eventuale documentazione e le informazioni necessarie:**

Ufficio Amministrativo del Comune di RoccaGIoriosa tel 0974981113 - email:

[protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it](mailto:protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it).

#### **V. Soggetti ammessi alla partecipazione :**

Possono presentare proposta i soggetti indicati all'art. 43 della legge 449/1997. Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che presentino cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

#### **VI. Elementi essenziali che devono essere rispettati:**

La presentazione di offerte di sponsorizzazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione;
- assenza violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- assenza di infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza o altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

#### **VII. Sponsorizzazioni escluse:**

Sono escluse le sponsorizzazioni aventi oggetto forme di esposizione pubblicità vietate, anche in forma diretta, dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale, la pubblica decenza e gli indirizzi del soggetto promotore.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

è la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- d) il mancato rispetto delle pari opportunità tra i generi e/o tra le diverse etnie.

#### **VIII. Termine di presentazione delle proposte:**

Ore 12:00 del giorno **13 aprile 2026**.

#### **IX. Individuazione degli sponsor:**

L'Amministrazione accoglierà le offerte di sponsorizzazione senza limiti di esclusiva per categoria merceologica. Nell'ipotesi di offerte concorrenti e non confliggenti l'Amministrazione favorisce la co-sponsorizzazione assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale. In tal caso gli spazi pubblicitari potranno essere condivisi tra i vari sponsor, in modo proporzionale all'importo della sponsorizzazione.

Qualora si renda necessario selezionare un numero di proposte limitate rispetto quelle ammissibili, l'attività di valutazione delle proposte sarà demandata ad una apposita Commissione, nominata con determinazione dirigenziale dopo il termine di scadenza del presente Avviso.

La Commissione procederà alla valutazione secondo i criteri di seguito indicati e, a suo insindacabile giudizio, attribuendo un punteggio massimo di 10 punti:

- valore economico della proposta (max 3 punti);
- qualità dell'intervento proposto (max 4 punti);
- idonee modalità di attuazione (es: cronoprogramma, mezzi a disposizione ecc.) che assicurino la cura dell'interesse pubblico concreto (max 3 punti).

-

#### **X. Modalità di presentazione offerte:**

Per partecipare alla procedura occorre presentare la proposta di sponsorizzazione e le relative condizioni e clausole a cui tale proposta è assoggettata, a cui dovrà essere allegato il logo dell'operatore economico allegato.

La documentazione si presenta mediante invio:

- per posta elettronica certificata (PEC): [protocollo.roccagloriosa@asmepec.it](mailto:protocollo.roccagloriosa@asmepec.it)
- consegna a mani al protocollo Per il rispetto dei tempi di cui al punto VIII farà fede il protocollo di arrivo apposto dall'Amministrazione.

Le proposte pervenute oltre il tempo massimo previsto al punto VIII saranno prese in considerazione solamente nel caso in cui siano compatibili con le tempistiche di organizzazione e gestione dei materiali di comunicazione.

Il valore minimo di sponsorizzazione dovrà essere di € 500,00.

#### **XI. Responsabile unico del procedimento:**

Dott.ssa Rosa Abate, Segretario Comunale - Responsabile del Servizio Amministrativo.

#### **XII. Ulteriori informazioni:**

L'affidamento (in sponsorizzazione) avviene mediante accettazione della proposta di sponsorizzazione. L'accettazione è preceduta da determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo.

- a) La presentazione dell'offerta non vincola l'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere di realizzare diversamente l'evento proposto oppure di non realizzarlo nel caso in cui nessuna proposta sia ritenuta idonea all'esito della valutazione. In ogni caso, trattandosi di valutazione amministrativa discrezionale, il mancato accoglimento delle proposte non potrà dare luogo, nei confronti dell'Amministrazione, a richieste di compensi, indennizzi o rimborsi di sorta.
- b) L'Amministrazione può prendere in considerazione tutte le offerte ricevute.

#### XIII. Alcuni cenni sugli aspetti Fiscali:

La sponsorizzazione si configura come operazione permutativa e trova, quindi, applicazione la disciplina dell'I.V.A. secondo quanto previsto dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche e integrazioni, nonché dei regolamenti, circolari e pareri espressi dall'Agenzia delle Entrate in materia.

In particolare, l'agenzia delle Entrate ha affermato, nella risoluzione 88/E dell'1 luglio 2005, che l'operazione di sponsorizzazione va assoggettata a IVA con l'aliquota ordinaria, da applicare sulle somme versate dallo sponsor a fronte della prestazione di servizi dello "sponsee". Ciò in quanto la sponsorizzazione è stata qualificata come una «forma atipica di pubblicità commerciale», alla quale si deve di conseguenza riconoscere, in base all'articolo 4, comma 5, lettera i), del D.P.R. 633 del 1972, carattere «in ogni caso commerciale», anche se la prestazione è resa da un ente pubblico o privato che non ha per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali. Questa conclusione vale anche con riferimento alle sponsorizzazioni tecniche e a quelle "miste", che realizzano un'operazione permutativa in cui sia lo sponsor che lo "sponsee" sono tenuti alla fatturazione in relazione all'operazione attiva da ciascuno effettuata.

L'importo di ciascun contratto di sponsorizzazione sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario, maggiorata dell'IVA di legge.

Il Comune, sponsee, richiederà agli sponsor il pagamento degli importi dagli stessi dovuti, emettendo, contestualmente al versamento, fattura assoggettata ad IVA di legge. Nessun onere economico potrà essere ascritto all'amministrazione comunale onde per cui allo sponsor verrà richiesto il versamento dell'IVA al 22%, o comunque nei termini di legge, sulla sponsorizzazione.

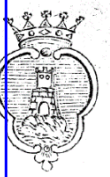
Nei confronti di soggetti debitori dell'IVA in altro Stato dell'Unione Europea o di soggetti extracomunitari, il Comune emetterà fattura senza IVA con la dicitura "**Operazione non soggetta ai sensi dell'art.7-ter del DPR 633/1972**", indicando sul documento la partita IVA del Comune e quella dello sponsor.

#### XIV. Allegati:

Proposta di sponsorizzazione  
(allegato 1)

Roccagloriosa li 03/03/2026

La Responsabile del Servizio Amministrativo.  
Segretaria Comunale  
Avv. Rosa Abate



COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano  
Patrimonio U.N.E.S.C.O.I.V.A. 00891180655  
Cod. Fisc. 84001770654

tel. 0974 981113

fax 0974 98 13 93

PEC protocollo.roccagloriosa@asmepec.it

**PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE****Allegato 1**

Al Comune di RoccaGLORIOSA  
Via San Cataldo 2  
84060 - RoccaGLORIOSA (SA) -  
[protocollo.roccagloriosa@asmepec.it](mailto:protocollo.roccagloriosa@asmepec.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_  
 in qualità di Legale rappresentante della  
 società/ditta \_\_\_\_\_  
 con sede in  
 \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ CF  
 \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ PEC  
 \_\_\_\_\_  
 partita iva \_\_\_\_\_  
 codice \_\_\_\_\_ univoco \_\_\_\_\_ per fatturazione elettronica

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- di non avere contenziosi con l'Amministrazione;
- possedere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione
- di non perseguire fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della sponsorizzazione;

di aver preso esatta cognizione della documentazione relativa alla sponsorizzazione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico per la sponsorizzazione della manifestazione "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE CULTURALE ANNO 2026" nonché nel Regolamento sulle sponsorizzazioni approvato con D.C.C. n. 3 del 23.01.2026"

di assumere tutte le responsabilità e di farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni.

#### FORMULA

- la seguente proposta di sponsorizzazione finanziaria:  
(in numeri)  
(in lettere)
- la seguente sponsorizzazione tecnica

---

quantificata in:

€ \_\_\_\_\_ (in numeri)

€ \_\_\_\_\_ (in lettere)

In cambio dell'offerta di sponsorizzazione il sottoscritto richiede i benefit previsti nell'Avviso per la sponsorizzazione delle manifestazioni culturali 2026 pubblicato da Codesta amministrazione.

**Si allega copia leggibile fronte/retro della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 dettato in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione.

Data

Firma

---

---